

Inhaltsverzeichnis

Referenz:BlueSpiceInsertFile

VisuellWikitext

Version vom 3. März 2022, 18:04 Uhr (Quelltext anzeigen)

Margit Link-Rodrigue (Diskussion | Beiträge)
Keine Bearbeitungszusammenfassung
Markierung: 2017-Quelltext-Bearbeitung

Aktuelle Version vom 11. März 2022, 09:07 Uhr (Quelltext anzeigen)

Margit Link-Rodrigue (Diskussion | Beiträge)
Keine Bearbeitungszusammenfassung
Markierung: 2017-Quelltext-Bearbeitung

Zeile 1:

<code><bookshelf src="Buch:Benutzerhandbuch" /></code>
Workflows basieren in BlueSpice 4.1 auf [[[:de:Business Process Model and Notation BPMN 2.0]] . Vier verschiedene Arten von seitenbasierten Workflows sind bereits integriert. Ihr Zweck ist es, eine Seite begutachten zu lassen und über eine Abstimmung ein Feedback einzuholen oder eine Seitenfreigabe auszulösen. Im folgenden werden diese Workflows daher Begutachtungen genannt.
==Arten von Workflows==
<code>{ class="wikitable" style="width:100%;"</code>
<code> +Arten von Workflows</code>
<code>! style="width:300px;" Workflow</code>
<code>!Typ</code>
<code>! style="width:100px;" Beteiligte</code>
<code>!Beschreibung</code>
<code> -</code>
<code> style="width:300px;" '''[[Handbuch:Erweiterung/Workflows#Freigabe Freigabe]]'''</code>
<code> Freigabe</code>
<code> style="width:100px;" 1 Benutzer</code>
<code> Ein einzelner Benutzer wird aufgefordert, über eine Seite abzustimmen. Am Ende wird bei einer "Zustimmung" des Begutachters die Seite automatisch freigegeben.</code>
<code> -</code>
<code> style="width:300px;" '''[[Handbuch:Erweiterung/Workflows#Qualitätsgesicherte Bearbeitung Qualitätsgesicherte Bearbeitung]]'''</code>
<code> Freigabe</code>
<code> style="width:100px;" 3 Benutzer</code>
<code> Nach Bearbeitung einer Seite durch einen bestimmten Benutzer wird die Seite von einem Experten überprüft und über einen Hauptverantwortlichen freigegeben.</code>
<code> -</code>

Zeile 1:

{
"wikipageid": 1013,
"namespace": 0,
"titletext": "Setup:Installationsanleitung/Kompendium/Ordnerstruktur unter Windows",
"description": "",
"parentid": 0,
"id": 364,
"ownerid": 6,
"type": "wikipage",
"archived": false,
"tags": [
"Setup:Installationsanleitung/Kompendium/Ordnerstruktur unter Windows"
],
"resolved": false
}

```
| style="width:300px;" |'''[[Handbuch:Erweiterung
/Workflows#Gruppen-Feedback|Gruppen-Feedback]]'''
```

```
|Standard
```

```
| style="width:100px;" |1 Gruppe
```

```
|Eine in der Gruppenverwaltung existierende Gruppe wird
aufgefordert, über eine Seite einen Kommentar abzugeben.
```

```
|-
```

```
| style="width:300px;" |'''[[Handbuch:Erweiterung
/Workflows#Feedback|Feedback]]'''
```

```
|Standard
```

```
| style="width:100px;" |1 Benutzer
```

```
|Ein einzelner Benutzer wird aufgefordert, über eine Seite
einen Kommentar abzugeben.
```

```
|}
```

```
{ {Hinweisbox|boxtype=Hinweis|icon=|Note text=Es kann
immer nur ein Workflow des Typs "Freigabe" auf einer Seite
aktiv sein. Standard-Workflows können unabhängig davon
mehrfach aktiv sein.|bgcolor= } }
```

```
==Benachrichtigungen und Reports==
```

```
'''Bei der Zuweisung einer Aufgabe:''' Wenn ein Benutzer
eine Workflow-Aufgabe durchführen soll, wird sowohl eine
Benachrichtigung als auch eine Aufgabe erstellt.
```

```
'''Nach Abschluss der Begutachtung:''' Nach Abschluss einer
Begutachtung wird der Initiator benachrichtigt und eine
Email an einen Reportempfänger verschickt.
```

```
'''Bei Abbruch eines Workflows:'''
```

```
** Benachrichtigung wird an Benutzer mit einer
ausstehenden Workflow-Aufgabe gesendet
```

```
** Benachrichtigung wird an den Workflow-Ersteller gesendet
```

```
** Teilnehmer vergangener oder zukünftiger Schritte
erhalten keine Benachrichtigung
```

```
==Workflow-Aktivitäten==
```

```
Alle Begutachtungsworkflows beginnen mit der Eingabe der
Workflow-Einstellungen durch einen Benutzer (Workflow-
Initiator) und resultieren in Workflow-Aktivitäten.
```

```
=== Freigabe ===
```

```
'''Zweck:''' Freigabe einer Entwurfsseite durch einen
Benutzer mit Freigaberechten. Dieser Workflow macht nur
Sinn, wenn auf einer Seite die [[Referenz:
FlaggedRevs|Freigabe-Funktion]] aktiviert ist.
```

'''Workflow-Instanzen:''' Es kann immer nur ein Freigabe-Workflow pro Seite laufen.
[[Datei:Handbuch:bpmn-SingleUserApproval.svg verweis=https://bs4-de.wiki.bluespice.com/wiki/Datei:Handbuch:bpmn-SingleUserApproval.svg alternativtext=BMMN Diagramm des Freigabe Workflows. zentriert mini 750x750px BMMN Diagramm des Freigabe Workflows.]]
{ class="wikitable" style="width:100%;"
!Aktivität
!Beschreibung
-
CollectData
Im ersten Workflow-Schritt werden die Einstellungen des Workflows vorgenommen:
* "Benutzer:" Benutzer (oder Gruppe, die in der Gruppenverwaltung angelegt ist), die die Begutachtung durchführen soll(en).
* "Anweisungen:" Eine Mitteilung an den Benutzer oder die Benutzergruppe zur Durchführung der Begutachtung.
* "Reportempfänger:" An diese Email-Adresse wird beim Abschluss der Begutachtung ein Email-Report mit den Resultaten gesendet. Wird hier ein Benutzername angegeben, so muss in der Benutzerverwaltung eine Email-Adresse hinterlegt sein, damit der Report versendet werden kann.
-
PageCheckout
Die Seitenbearbeitung für Wikibenutzer wird gesperrt. Während der Workflow läuft, kann nur der Benutzer mit der Workflow-Aufgabe die Seite bearbeiten.
-
UserVote
Der zugewiesene Benutzer führt eine Abstimmung durch und akzeptiert die Seite oder lehnt sie ab. Alternativ kann die Aufgabe delegiert werden. Bei einer Ablehnung wird der nächste Schritt (ApprovePage) übersprungen.
-
ApprovePage
Bei einer Zustimmung wird die Seite freigegeben.
-
SendMail
Eine Email-Report wird an die angegebene Email-Adresse versandt.
-

<code> PageCheckin</code>
<code> Die Seite wird abschließend entsperrt.</code>
<code> }</code>
<code>=== Qualitätsgesicherte Bearbeitung ===</code>
<code>'''Zweck:''' Freigabe einer Entwurfsseite nach dem "4-Augen-Prinzip".</code>
<code>'''Workflow-Instanzen:''' Es kann immer nur ein Freigabe-Workflow pro Seite laufen.</code>
<code>[[Datei:Handbuch:bpmn-ExpertDocControl.svg verweis=https://bs4-de.wiki.bluespice.com/wiki/Datei:Handbuch:bpmn-ExpertDocControl.svg alternativtext=BPMN Diagramm des Workflows "Qualitätsgesicherte Bearbeitung" zentriert mini 550x550px BPMN Diagramm des Workflows "Qualitätsgesicherte Bearbeitung"]]</code>
<code>{ class="wikitable" style="width:100%;"</code>
<code>!Aktivität</code>
<code>!Beschreibung</code>
<code> -</code>
<code> CollectData</code>
<code> Im ersten Workflow-Schritt werden die Einstellungen des Workflows vorgenommen:</code>
<code>* '''Benutzer:''' Benutzer der eine Begutachtung durchführen soll. Es müssen drei Benutzer angegeben werden: '''Editor''' (Bearbeiter), '''Reviewer''' (Prüfer)''',''' '''Approver''' (Genehmiger)</code>
<code>* '''Anweisungen:''' Eine Mitteilung an die Benutzer, damit diese die Aufgabe verstehen.</code>
<code>* '''Reportempfänger:''' An diese Email-Adresse wird beim Abschluss der Begutachtung ein Email-Report mit den Resultaten gesendet. Wird hier ein Benutzername angegeben, so muss in der Benutzerverwaltung eine Email-Adresse hinterlegt sein, damit der Report versendet werden kann.</code>
<code> -</code>
<code> PageCheckout</code>
<code> Die Seite wird für die anstehende Abstimmung zur Bearbeitung für Wikibenutzer gesperrt. Nur '''Editor''' (1. Workflow-Teilnehmer) und '''Reviewer''' (2. Workflow-Teilnehmer) können die Seite bearbeiten.</code>
<code> -</code>
<code> EditPage</code>
<code> Der zugewiesene '''Editor''' kann die Seite bearbeiten und die Aufgabe kommentarlos abschließen.</code>

|-

|UserVote

|Nachdem der **""Editor-""**Schritt abgeschlossen ist, kann der **""Reviewer""** die Seite bearbeiten und eine Stimme abgeben. Alternativ kann die Aufgabe delegiert werden. Wenn die Abstimmung positiv ist (=akzeptiert), wird der Workflow fortgesetzt. Wenn der **""Reviewer""** ablehnt, geht der Workflow zurück zum **""Editor""**.

|-

|PageCheckin

|Nachdem der **""Reviewer""** eine positive Stimme abgegeben hat (akzeptieren), wird die Seite eingchecked und der Workflow wird fortgesetzt.

|-

|PageCheckout

|In diesem Schritt wird die Seite für die Bearbeitung vollständig gesperrt. Der **""Approver""** kann die Seite nicht ändern, muss jedoch die Workflow-Aufgabe abschließen oder delegieren.

|-

|ApprovePage

|Nachdem der **""Approver""** die zugewiesene Aufgabe abgeschlossen hat, wird die Seite vom Status "Entwurf" auf "freigegeben" gesetzt, wenn sich die Seite im Status "Entwurf" befand (nur wenn der Genehmiger die Seite akzeptiert hat). Wenn nicht, wird dieser Schritt übersprungen.

|-

|SendMail

|Eine Email-Report wird an die angegebene Email-Adresse versandt.

|-

|PageCheckin

|Die Seite wird abschließend entsperrt.

|}

=== Gruppenfeedback ===

""Zweck:"" Einholen von Feedback von einer Benutzergruppe. Die Gruppe muss in der Gruppenverwaltung angelegt sein.

""Workflow-Instanzen:"" Es können unabhängig voneinander mehrere Feedback-Worflow gleichzeitig auf einer Seite laufen.

```
[[Datei:Handbuch:bpmn-GroupFeedback..svg|verweis=https://bs4-de.wiki.bluespice.com/wiki/Datei:Handbuch:bpmn-GroupFeedback..svg|alternativtext=BPMN Diagramm des Workflows "Gruppen-Feedback"|zentriert|mini|450x450px|BPMN Diagramm des Workflows "Gruppen-Feedback"]]

```

```
{| class="wikitable" style="width:100%;"

```

```
!Aktivität

```

```
!Beschreibung

```

```
|-

```

```
|CollectData

```

```
|Im ersten Workflow-Schritt werden die Einstellungen des Workflows vorgenommen:

```

```
* "Benutzer:" Benutzer (oder Gruppe, die in der Gruppenverwaltung angelegt ist), die die Begutachtung durchführen soll(en).

```

```
* "Anweisungen:" Eine Mitteilung an den Benutzer oder die Benutzergruppe zur Durchführung der Begutachtung.

```

```
* "Reportempfänger:" An diese Email-Adresse wird beim Abschluss der Begutachtung ein Email-Report mit den Resultaten gesendet. Wird hier ein Benutzername angegeben, so muss in der Benutzerverwaltung eine Email-Adresse hinterlegt sein, damit der Report versendet werden kann.

```

```
|-

```

```
|GroupFeedback

```

```
|Alle Benutzer in der zugewiesenen Gruppe geben über ein Kommentarfeld ein Feedback ab. Hierbei handelt es sich um einen parallelen Workflow, das heißt, die Reihenfolge der Rückmeldungen ist egal.

```

```
|-

```

```
|SendMail

```

```
|Eine Email-Report wird an die angegebene Email-Adresse versandt.

```

```
|}

```

```
=== Feedback ===

```

```
'''Zweck:''' Einholen von Feedback eines einzelnen Benutzers zu einer Seite.

```

```
'''Workflow-Instanzen:''' Es können unabhängig voneinander mehrere Feedback-Workflows gleichzeitig auf einer Seite laufen.

```

[[Datei:Handbuch:bpmn-UserFeedback.svg|verweis=https://bs4-de.wiki.bluespice.com/wiki/Datei:Handbuch:bpmn-UserFeedback.svg|alternativtext=BPMN Diagramm des Feedback Workflows|zentriert|mini|500x500px|BPMN Diagramm des Feedback-Workflows]]

```
{| class="wikitable" style="width:100%;"
```

!Aktivität

!Beschreibung

|-

|CollectData

|Im ersten Workflow-Schritt werden die Einstellungen des Workflows vorgenommen:

* "Benutzer:" Benutzer (oder Gruppe, die in der Gruppenverwaltung angelegt ist), die die Begutachtung durchführen soll(en).

* "Anweisungen:" Eine Mitteilung an den Benutzer oder die Benutzergruppe zur Durchführung der Begutachtung.

* "Reportempfänger:" An diese Email-Adresse wird beim Abschluss der Begutachtung ein Email-Report mit den Resultaten gesendet. Wird hier ein Benutzername angegeben, so muss in der Benutzerverwaltung eine Email-Adresse hinterlegt sein, damit der Report versendet werden kann.

|-

|UserFeedback

|Der zugewiesene Benutzer gibt über ein Kommentarfeld ein Feedback ab.

|-

|SendMail

|Eine Email-Report wird an die angegebene Email-Adresse versandt.

|}

== Übersichtsseiten ==

Alle Workflows sind auf der Seite "Spezial:Workflows overview" aufgeführt. Es gibt eine Ansicht der aktuellen Workflows und eine Ansicht aller Workflows:

[[Datei:Handbuch:wf-übersicht.png|alternativtext=Workflows Übersicht|zentriert|mini|750x750px|Workflows Übersicht]]

=== Tasks ===

Benutzer werden über ihre Workflows auf ihrer Benachrichtigungsseite sowie auf der Seite [[Handbuch:Erweiterung/UnifiedTaskOverview|Meine Aufgaben]] über zugewiesene Workflow-Aufgaben informiert.

==Weitere Workflows erstellen==
Die xml-Datei eines BPMN-Diagramms kann durch das Einfügen sogenannter Aktivitäten angepasst werden. Derzeit gibt es folgende definierte Aktivitäten:
'''Erweiterung: Workflows'''
* [[Handbuch:Erweiterung/Workflows/Activity/CustomForm CustomForm]]
* [[Handbuch:Erweiterung/Workflows/Activity/UserVote UserVote]]
* [[Handbuch:Erweiterung/Workflows/Activity/GroupVote GroupVote]]
* [[Handbuch:Erweiterung/Workflows/Activity/UserFeedback UserFeedback]]
* [[Handbuch:Erweiterung/Workflows/Activity/GroupFeedback GroupFeedback]]
* [[Handbuch:Erweiterung/Workflows/Activity/SendMail SendMail]]
* [[Handbuch:Erweiterung/Workflows/Activity/EditRequest EditRequest]]
'''Erweiterung: PageCheckout'''
* [[Handbuch:Erweiterung/Workflows/Activity/PageCheckOut PageCheckOut]]
* [[Handbuch:Erweiterung/Workflows/Activity/PageCheckIn PageCheckIn]]
'''Erweiterung: BlueSpiceFlaggedRevsConnector'''
* [[Handbuch:Erweiterung/Workflows/Activity/ApprovePage ApprovePage]]
Beispiel zum erstellen eines neuen Workflows
<code>{{translation}}</code>

Aktuelle Version vom 11. März 2022, 09:07 Uhr
