

## 2.2.1 Bilder

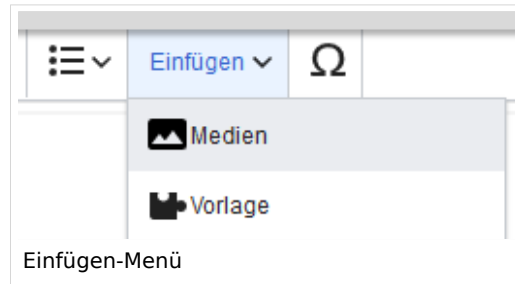
### Inhaltsverzeichnis

1 Bild hochladen .....	2
1.1 Allgemeine Einstellungen .....	3
1.2 Erweiterte Einstellungen .....	4
2 Wo speichere ich das Bild? .....	8
3 Wie ändere ich ein bereits hochgeladenes Bild? .....	8

## Bild hochladen

Mit dem [visuellen Editor](#) lassen sich die Bilder gleichzeitig ins Wiki hochladen sowie in die Seite einfügen und formatieren.

1. Klicken Sie in der Editorleiste auf *Einfügen > Medien*:



2. Wechseln Sie auf den Reiter *Hochladen*. Wählen Sie eine lokale Datei aus und klicken Sie *Hochladen*.



3. Geben Sie im Schritt "Einzelheiten" die geforderten Informationen an.
  1. **Zielnamensraum:** Wenn Sie mit Namensräumen arbeiten, können Sie eine Datei mit einem Namensraum assoziieren. Die Datei wird dann wie der Zielnamensraum verrechnet.
  2. **Name:** Wenn Sie den Dateinamen im Wiki ändern wollen, ändern Sie den Namen hier (optional).
  3. **Beschreibung:** Wenn Sie hier eine Bildbeschreibung eingeben, wird diese in der Volltextsuche indiziert. Dies hilft dabei, die Datei später wiederzufinden (optional).
  4. **Kategorien:** Hier können Sie das Bild einer oder mehreren Kategorien zuordnen. Eine Bildvorschau wird dann entsprechend auf der zugehörigen Kategorienseite angezeigt.
  5. **Klicken** Sie *Speichern*. Das Bild ist nun im Wiki hochgeladen.

Zurück **Medieneinstellungen** Speichern

Act Check

Wenn du diese Datei nicht unter den Richtlinien von

**Einzelheiten**

Zielnamensraum

(Seiten) v

Name

Demingkreis PDCA \*

Ein eindeutiger erklärender Titel für die Datei, die als Dateiname angeboten wird. Du musst reine Sprache mit Leerzeichen verwenden. Nicht die Dateierweiterung einschließen.

**Beschreibung**

Plan-Do-Check-Act Grafik

Beschreibe kurz alles bedeutende über das Werk. Erwähne für ein Foto die abgebildeten hauptsächlichlichen Dinge, das Ereignis oder den Ort.

**Kategorien**

QM x Eine Kategorie hinzufügen ...

Einzelheiten angeben

**Fehlermeldung beim Speichern:** Wenn das Bild bereits existiert, wird eine Fehlermeldung angezeigt:

File:VE-datei-hochladen-einzelheiten.PNG, sofern Sie sich nicht sicher sind, ob Sie sie ändern möchten. [thumb](#)'. The 'Name' field contains 'Demingkreis PDCA'. At the bottom, there is an 'Ausblenden' (Dismiss) button."/>

Zurück **Medieneinstellungen** Speichern

**Etwas ist schief gelaufen**

Name

Demingkreis PDCA \*

Ein  
Datei  
Leerzei  
ein

Einzelheiten

Zielnamensraum

(Seiten) v

Name

Ausblenden

Eine Datei dieses Namens ist bereits vorhanden. Bitte prüfen Sie [File:VE-datei-hochladen-einzelheiten.PNG](#), sofern Sie sich nicht sicher sind, ob Sie sie ändern möchten. [thumb](#)

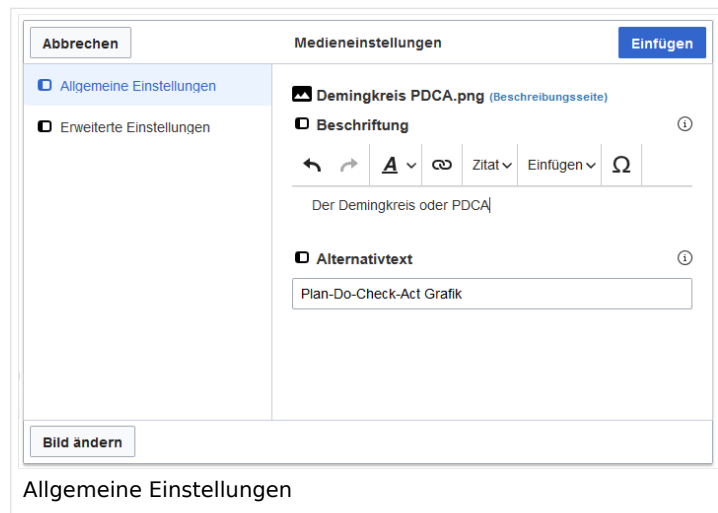
Mögliche Fehlermeldung

## Allgemeine Einstellungen

In den allgemeinen Einstellungen wird das Bild für verschiedene Zwecke beschrieben.

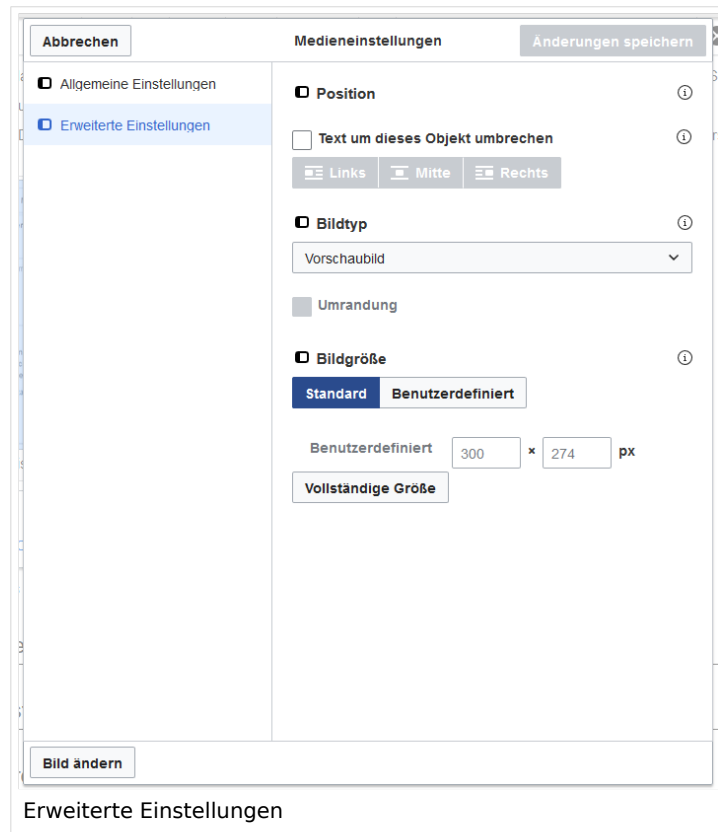
**Beschriftung:** Die Beschriftung wird in Bilddarstellungen mit Rahmen und beim Vorschaubild genutzt.

**Alternativtext:** Der Alternativtext sollte unbedingt für jedes Bild eingegeben werden, da es das Bild in bestimmten Kontexten ersetzt. So zum Beispiel wird dieser Text von Bildschirmlesegeräten vorgelesen. Diese werden von Benutzern mit visuellen Einschränkungen genutzt, aber auch Suchmaschinen können diesen Text lesen. In manchen Geschäftsbereichen ist die Angabe des "Alt"-Textes auch gesetzlich in den Richtlinien zur Barrierefreiheit vorgeschrieben. Sollten Sie sich nicht sicher sein, fragen Sie entsprechend in Ihrem Unternehmen nach.



## Erweiterte Einstellungen

Unter den erweiterten Einstellungen legen Sie Art der Bildansicht fest:



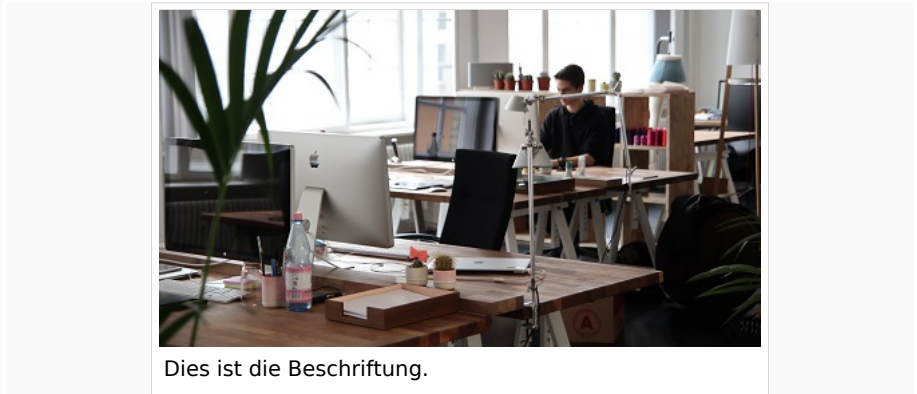

**Position:**



Wenn diese Auswahlkästchen deaktiviert ist, wird das Bild einfach linksbündig zwischen zwei Textzeilen eingefügt.

- Text um dieses Objekt umbrechen:
  - *Links*: Das Bild wird auf der linken Seite des Texts angezeigt, beginnend in der ersten Zeile des aktuellen Absatzes.
  - *Mitte*: Das Bild wird zentriert über dem aktuellen Absatz angezeigt.
  - *Rechts*: Das Bild wird rechts neben dem Text angezeigt, beginnend in der ersten Zeile des aktuellen Absatzes.

**Bildtyp:**

Bildtyp	Ausgabe	Beschreib
		Das Vorschaubild zeigt das Bild mit einer Standardbreite von 300px. Die Höhe wird nach Bedarf angepasst.

Bildtyp	Ausgabe	Beschreibung
Vorschaubild		<p>Zusätzlich wird dem Bild eine Vergrößerung zeigt an, dass das Bild vergrößert betrachtet werden kann.</p>
Rahmenlos		<p>Die rahmenlose zeigt das Bild ohne einen Rahmen. Breite kann nach angepasst werden (wir setzen wir das auf 300px).</p> <p>Die Bildunterschrift wird nicht unter dem Bild angezeigt.</p> <p>Standardmäßig das Bild ohne Textumbruch eingefügt. Es wird ein Satz getrennt dort aufbrechen eingefügt werden. Das Bild wird standardmäßig zentriert angezeigt.</p> <p>Die Bildgröße und die position können jedoch nach Bedarf angepasst werden.</p>
		<p>Die gerahmte Version ähnelt dem Vorschaubild. In</p>

Bildtyp	Ausgabe	Beschreibung
Rahmen	 <p data-bbox="395 786 663 815">Dies ist die Beschriftung</p>	<p data-bbox="1334 271 1520 450">Vergleich zur V wird das Lupen nicht angezeigt Vollbild auf der eingefügt.</p> <p data-bbox="1334 524 1520 598">Die Größe kar angepasst we</p>
Einfach		<p data-bbox="1334 927 1520 1032">Die einfache Ve funktioniert wie rahmenlose Ve</p> <p data-bbox="1334 1066 1520 1301">Standardmäß kein Text um sondern der T an der Stelle unterbrochen er eingefügt v</p> <p data-bbox="1334 1335 1520 1682">Das Bild wird Breite eingef während das rahmenlose B Miniaturbildbr (300px) eingewird. Die Größ jedoch angep werden.</p>

• **Bildgröße:**

- *Standard:* zeigt das Bild mit einer Breite von 300px an.
- *Benutzerdefiniert:* ermöglicht die Eingabe einer benutzerdefinierten Größe.
- *Vollständige Größe:* Setzt die Größe auf die tatsächliche Größe des Bildes zurück.

## Wo speichere ich das Bild?

---

Sie können Bilder und Dateien problemlos im (Haupt-) Namenstraum speichern. Wenn Sie zusätzliche Namensräume erstellt haben, können Sie Bilder auch dort speichern. Voraussetzung ist die Erweiterung [BlueSpiceNSFileRepo](#) (Teil von BlueSpice pro) und die entsprechenden Zugriffsrechte auf den jeweiligen Namensraum. Wenn Bilder allgemein verwendbar sein sollen und keinen Zugriffsbeschränkungen unterliegen, sollten Bilder im Hauptnamensraum (Seiten) gespeichert werden.

## Wie ändere ich ein bereits hochgeladenes Bild?

---

Im Bearbeitungsmodus der Seite ist es möglich, das Bild mit einem Doppelklick zu bearbeiten. Verwenden Sie die Schaltfläche "Bild ändern", um das Bild entsprechend auszutauschen.

Wenn Sie eine neue Version desselben Bildes verwenden möchten, öffnen Sie die Seite "Spezial: Datei hochladen" in einem neuen Browser-Tab (damit Sie keine Änderungen auf Ihrer Wiki-Seite verlieren). Dort können Sie bereits vorhandene Bilder mit oder ohne Warnung wieder unter demselben Namen speichern. Das Originalbild bleibt als Version erhalten.

[Technische Referenz: VisualEditor](#)