

# Bearbeiten von Adminhandbuch





## Seiten ohne Freigabemechanismus

Einführung

Navigation anpassen

Benutzeroberfläche anpassen

Benutzerrechte

Gruppenverwaltung

Rechteverwaltung

Benutzerverwaltung

Namensraumverwaltung

Konfigurationsverwaltung

Kategorienverwaltung

Interwikilinks

Seitenvorlagen

Datenschutzverwaltung

Fehlermeldungen anpassen



### Inhaltsverzeichnis

1 Einführung	
2 Navigation anpassen	
3 Benutzeroberfläche anpassen	
4 Benutzerrechte	
4.1 Gruppenverwaltung	
4.2 Rechteverwaltung	
4.3 Benutzerverwaltung	
5 Namensraumverwaltung	
6 Konfigurationsverwaltung	
7 Kategorienverwaltung	
8 Interwikilinks	
9 Seitenvorlagen	
10 Datenschutzverwaltung	
11 Fehlermeldungen anpassen	



#### 1 Einführung

Du bist aus dem folgenden Grund nicht berechtigt, diese Seite bearbeiten:

Diese Aktion ist auf Benutzer beschränkt, die einer der Gruppen "Benutzer, Administratoren, editor" angehören.

Du kannst den Quelltext dieser Seite betrachten und kopieren.

==Fragen?== Wenn Sie Fragen haben, die über den Inhalt dieses Benutzerhandbuchs hinausgehen, können Sie in unserem Support-Forum unter [https://community.bluespice.com/c/discussion-misc/7 Latest Discussions] nachsehen. Wir hoffen, Sie finden es einfach, Ihre Administratoraufgaben in BlueSpice zu erledigen. Wenn es etwas gibt, das wir verbessern können - und wir sind sicher, dass es etwas gibt - teilen Sie uns dies bitte über unser [https://bluespice.com/de/kontakt/ Kontaktformular] mit.<br/>
-\_NOINDEX\_\_ [[de:{{FULLPAGENAME}}]] [[en:Manual:Admin\_Manual\_Introduction]]

Zurück zur Seite Handbuch: Adminhandbuch Einführung.



#### 2 Navigation anpassen

Du bist aus dem folgenden Grund nicht berechtigt, diese Seite bearbeiten:

Diese Aktion ist auf Benutzer beschränkt, die einer der Gruppen "Benutzer, Administratoren, editor" angehören.

Du kannst den Quelltext dieser Seite betrachten und kopieren.

== Hauptnavigationstyp einstellen == In der Konfigurationsverwaltung kann zwischen vier Menü-Einstellungen ausgewählt werden: [[Datei:MenuEditor konfig.png|alternativtext=Formular mit Anzeige der vier Menütypen|zentriert|mini|650x650px|Menüeinstellung in der Konfigurationsverwaltung]] # "'Mediawiki Sidebar:" Eine einfache Auflistung von Links zu Wiki-Seiten (oft zu Portalseiten). Eine hierarchische Navigationsstruktur wird nicht unterstützt. # "'Namensraum Hauptseiten:" Erzeugt automatisch zu allen Seiten im Wiki mit der Syntax "Namensraum-Präfix:Hauptseite" (z.B. "QM:Hauptseite") # "'Unterseitenbaum:" Sinnvoll in einem Wiki, das die Seiten haupsächlich über [[Unterseiten erstellen|Unterseiten]] strukturiert. # "'Erweiterte MediaWiki Sidebar:" Eine Auflistung von Links zu Wikiseiten. Eine hierarchische Navigationsstruktur wird unterstützt. Seiten können mit ihrer Unterseitenstruktur aufklappbar angezeigt werden.

Zurück zur Seite Handbuch: Erweiterung/MenuEditor.



#### 3 Benutzeroberfläche anpassen

Du bist aus dem folgenden Grund nicht berechtigt, diese Seite bearbeiten:

Diese Aktion ist auf Benutzer beschränkt, die einer der Gruppen "Benutzer, Administratoren, editor" angehören.

Du kannst den Quelltext dieser Seite betrachten und kopieren.

===Logo=== "'So ändern Sie das Logo:" #"'Klicken" Sie im Logo-Bereich auf "Eine Datei auswählen" um ein Logo über Ihren Datei-Explorer zu suchen "'oder ziehen Sie die Datei" in den umrandeten Hochladebereich. <span /><span /<span /><span /<span /><span /<span /><span /<span /

Zurück zur Seite Handbuch: Erweiterung/FlexiSkin.



#### 4 Benutzerrechte

Du bist aus dem folgenden Grund nicht berechtigt, diese Seite bearbeiten:

Diese Aktion ist auf Benutzer beschränkt, die einer der Gruppen "Benutzer, Administratoren, editor" angehören.

Du kannst den Quelltext dieser Seite betrachten und kopieren.



==Anwendungsfall: Abteilungsinformationen verwalten== Anna (HR Manager) und Phil (HR Specialist) pflegen alle Inhalte der Personalabteilung im Unternehmenswiki. Einige Inhalte sind für alle Mitarbeiter sichtbar. Andere Inhalte müssen eingeschränkt und nur für das obere Management und Lea, die Rechtsberaterin des Unternehmens, sichtbar sein. Nach Überprüfung der Inhalts- und Zugriffsanforderungen beschließt das Unternehmen, HR-Inhalte in zwei Nammensräume zu erstellen: Alle uneingeschränkten Inhalte werden in den Haupt-Namensräume des Wikis verschoben. Vertrauliche Informationen werden in einem benutzerdefinierten Namensräumen namens "HR" verwaltet. Um diesen spezifischen HR-Anforderungen gerecht zu werden, muss der Wiki-Administrator die folgenden Schritte ausführen: #"Namensraum" <nowiki>HR:</nowiki> auf der Seite <code>Special:NamespaceManager</code> erstellen:<br />[[Datei:Namensraum hinzufügen. png|zentriert|450x450px|mini|Namensraum erstellen]]Nach dem Hinzufügen des Namensraums wird der neue Namensraum nach drücken der "f5" Taste angezeigt. <br/>
- #Die erforderlichen "Gruppen" auf der Seite <code>Spezial:GroupManager</code> erstellen:<br />[[Datei:Gruppenverwaltung.]] png|zentriert|431x431px|mini|Benutzergruppen erstellen|verweis=Special:FilePath/Gruppenverwaltung.png|] #\*HR visitor: Benutzer in dieser Gruppe haben nur Anzeigeberechtigungen für den Namensraum (HR:) #\*HR editor: Benutzer in dieser Gruppe können Seiten im Namensraum (HR:) erstellen und bearbeiten #\*HR reviewer: Benutzer in dieser Gruppe können zusätzlich Dokumente genehmigen. Damit dies funktioniert, ist für den Namensraum die Funktion "FlaggedRevs" aktiviert. Diese Gruppen sind zunächst "leer". #Jeder Gruppe auf der Seite <code>Spezial:PermissionManager</code> ""Rollen" zuordnen. Danach hat jede Gruppe bestimmte Berechtigungen: ## Die Gruppe HR\_visitor: <br/> />[[Datei:Rechteverw-HR-visitor. png|zentriert|600x600px|mini|Gruppe HR visitor]]<br/>br />Der Administrator wählt die Gruppe "HR\_visitor" aus und überprüft die Rolle "reader" nur im HR-Namensraum. Da die Leserrolle im HR-Namensraum jetzt der Gruppe "HR visitor" zugeordnet ist, haben alle anderen Gruppen keine Anzeigeberechtigungen mehr für diesen Namensraum: <br/> <br/> /s[[Datei:Rechteverw-HR-visitor.png|zentriert|600x600px|mini|Verteilung der Reader Rolle im Wiki]]<br/>br /> ##Die Gruppe HR editor: Der Administrator wählt den Rolleneditor nur im Namensraum HR aus. Da die Editor-Rolle nicht alle Berechtigungen von der Reader-Rolle erbt, muss der Administrator zusätzlich die Reader-Berechtigungen prüfen: <br/> <br/> />[[Datei:Rechteverw-HR-editor. png|zentriert|600x600px|mini|"Reviewer"-Berechtigungen|]]<br/>br/> ##Die Gruppe HR\_reviewer: Der Administrator wählt die Rolle des Reviewers nur für den Namensraum HR aus. Da die Rollen HR visitor und HR editor zuvor für die Gruppen HR visitor und/oder HR editor reserviert waren, müssen auch die Editor- und Leserberechtigungen erteilt werden: <br/> <br/> />[[Datei:Rechteverw-HR-reviewer. png|zentriert|600x600px|mini|Berechtigungen der HR\_reviewer Gruppe|verweis=Special:FilePath/Rechteverw-HR-reviewer.png]] #""Benutzer"" zu den richtigen Benutzergruppen ""hinzufügen"": Da Anna in der Lage sein muss, die Dokumente sowohl im HR- als auch im Main-Namespace zu bearbeiten und zu genehmigen, muss sie sowohl zum "HR\_reviewer" als auch zu den Standard "Prüfer" -Gruppen hinzugefügt werden: <br/> /> [[Datei: Benuter hinzufügen.png|zentriert|450x450px|mini|Benutzer zu einer Gruppe hinzufügen]] <br/> /> Der Administrator fügt auch die anderen betroffenen Benutzer den richtigen Gruppen hinzu. Das Ergebnis ist folgende Berechtigungskonfiguration: <br/> <br/> {| class="contenttable-blue tablefullwidth" !Benutzer !ist in Gruppen !Rollen im Namensraum HR !Rollen im Haupt-Namensraum !Beschreibung |- |Anna (HR manager) |HR\_reviewer Gutachter |Rezensent Leser Editor |Rezensent Leser Editor |Anna kann jetzt Seiten sowohl im HR- als auch im Haupt-Namensraum lesen, bearbeiten und genehmigen. |- |Phil (HR-Spezialist) |HR\_editor Editor |Leser Editor |Leser Editor |Phil kann jetzt Seiten sowohl im HR- als auch im Haupt-Namensraum lesen und bearbeiten |- |Edith (Geschäftsführerin) |HR\_viewer Editor |Leser |Editor |Edith kann jetzt Seiten im HR-Namensraum lesen und Seiten im Main-Namespace bearbeiten. |- |Lea (Rechtsberatung) |HR viewer |Leser | -|Lea kann nur Seiten im HR-Namensraum lesen. |- | Alle Mitarbeiter |Leser | - |Leser |Alle Mitarbeiter können Seiten im Haupt-Namensraum lesen. Sie können die Seiten im HR-Namensraum nicht lesen. I} Darüber hinaus sollte der Administrator sicherstellen, dass Anna nicht die einzige Person ist, die Inhalte genehmigen kann. Andernfalls würde es ein Problem geben, wenn Anna im Urlaub ist oder keine Zeit zum Überprüfen von

Seitenänderungen hat. {{Box Links | Thema1=[[Handbuch:Erweiterung/BlueSpiceNamespaceManager| Namensraumverwaltung]] | Thema2=[[Handbuch:Erweiterung | BlueSpicePermissionManager|Rechteverwaltung]] | Thema3=[[Handbuch:Erweiterung | BlueSpiceGroupManager|Gruppenverwaltung]] | Thema4=[[Handbuch:Erweiterung | BlueSpiceUserManager|Benutzerverwaltung]] }} [[de:{{FULLPAGENAME}}]] [[En:Rights\_concepts]] [[Category: Berechtigungen]]

Zurück zur Seite Handbuch: Konzept Rechteverwaltung.



#### 4.1 Gruppenverwaltung

Du bist aus dem folgenden Grund nicht berechtigt, diese Seite bearbeiten:

Diese Aktion ist auf Benutzer beschränkt, die einer der Gruppen "Benutzer, Administratoren, editor" angehören.

Du kannst den Quelltext dieser Seite betrachten und kopieren.

==Rollen und Benutzer zuweisen== \* Benutzer werden einer Gruppe in der [[Handbuch:Erweiterung /BlueSpiceUserManager|Benutzerverwaltung]] zugewiesen. \* Gruppen erhalten ihre Berechtigungen über die [[Handbuch:Erweiterung/BlueSpicePermissionManager |Rechteverwaltung]]. <br/>
- {{Box Links|Thema2= [[Referenz:BlueSpiceGroupManager]]|Thema1=[[Konzept Rechteverwaltung]]}} [[de:Handbuch:Erweiterung/ {{SUBPAGENAME}}]] [[en:Manual:Extension/{{SUBPAGENAME}}]] \_\_INHALTSVERZEICHNIS\_ERZWINGEN\_\_ [[Category:Berechtigungen]]

Zurück zur Seite Handbuch: Erweiterung/BlueSpiceGroupManager.



#### 4.2 Rechteverwaltung

Du bist aus dem folgenden Grund nicht berechtigt, diese Seite bearbeiten:

Diese Aktion ist auf Benutzer beschränkt, die einer der Gruppen "Benutzer, Administratoren, editor" angehören.

Du kannst den Quelltext dieser Seite betrachten und kopieren.

==Rollen-basierte Rechte== In BlueSpice Version werden Gruppen von Berechtigungen in Rollen gebündelt, um die Rechteverwaltung zu vereinfachen. Zum Beispiel muss ein Benutzer mit Leserechten auch die eigenen Einstellungen ändern und speichern können. Durch Zuweisen einer Rolle zu einer Gruppe erhalten alle Benutzer, die zu dieser Gruppe gehören, die in der Rolle enthaltenen Rechte. Rollen werden also "'nicht direkt" einzelnen Benutzern zugewiesen.<br/>
/><span / <span / <pan /><pan / <pan / il Hier werden die nötigen Gruppen zur Verrechtung der Namensräume angelegt. \* [[Handbuch:Erweiterung/BlueSpiceVerwellung]]: Einzelnen Benutzern werden Gruppen zugewiesen, um die mit der Gruppe verknüpften Rechte zu gewähren. \* [[Handbuch:Erwe

Zurück zur Seite Handbuch: Erweiterung/BlueSpicePermissionManager.



#### 4.3 Benutzerverwaltung

Du bist aus dem folgenden Grund nicht berechtigt, diese Seite bearbeiten:

Diese Aktion ist auf Benutzer beschränkt, die einer der Gruppen "Benutzer, Administratoren, editor" angehören.

Du kannst den Quelltext dieser Seite betrachten und kopieren.

=== Benutzer einladen === {{BSVersion|bsvFrom=4.2|bsvTo=|bsvFeature=In BlueSpice Cloud verfügbar und}} Ein Benutzerkonto kann auch [[Handbuch:Erweiterung/InviteSignup|über eine Einladung]] erstellt werden. Dies erlaubt Benutzern, ihren eigenen Benutzernamen mit ihrem Passwort zu wählen. Die Konten werden automatisch in der Gruppe "user" erstellt.

Zurück zur Seite Handbuch: Erweiterung/BlueSpiceUserManager.



#### 5 Namensraumverwaltung

Du bist aus dem folgenden Grund nicht berechtigt, diese Seite bearbeiten:

Diese Aktion ist auf Benutzer beschränkt, die einer der Gruppen "Benutzer, Administratoren, editor" angehören.

Du kannst den Quelltext dieser Seite betrachten und kopieren.

==Einen Namensraum bearbeiten== Über das Schraubschlüssel-Symbol am Ende der Tabellenzeile können die Einste<nowiki/>Ilungen eines Namensraumes nachträglich bearbeitet werden (1). [[Datei:Handbuch: Namensraum bearbeiten.png|alternativtext=Namensraum bearbeiten|zentriert|mini|650x650px|Namensraum bearbeiten]] Bei einer Umbenennung eines Namensraums werden alle Seiten im Namensraum automatisch mit umbenannt. Hierbei ist zu beachten, dass Links auf die umbenannten Seiten und Seitenlisten, die nach der ursprünglichen Namensraumbezeichnung filtern nicht umbenannt werden und daher nicht mehr funktionieren. Namen von Diskussions-Namensräumen können nicht manuell geändert werden, ebenso Namen von Systemnamensräumen (Datei, MediaWiki, etc.).

Zurück zur Seite Handbuch: Erweiterung/BlueSpiceNamespaceManager.



#### 6 Konfigurationsverwaltung

Du bist aus dem folgenden Grund nicht berechtigt, diese Seite bearbeiten:

Diese Aktion ist auf Benutzer beschränkt, die einer der Gruppen "Benutzer, Administratoren, editor" angehören.

Du kannst den Quelltext dieser Seite betrachten und kopieren.

===Einstellungen suchen=== Über der Liste der Einstellungen befindet sich eine Suchleiste. Geben Sie ein Schlüsselwort wie "logo" ein, um die entsprechende Einstellung zu finden. Die Suche gibt Einstellungen unabhängig von der aktuell ausgewählten Gruppe zurück. {{Hinweisbox|boxtype=Hinweis|Note text=Das Suchfeld muss leer sein, wenn das Filtermenü anstelle der Suche angezeigt werden soll.}} <br/>
| Sold | Sold

Zurück zur Seite Handbuch: Erweiterung/BlueSpiceConfigManager.



#### 7 Kategorienverwaltung

Du bist aus dem folgenden Grund nicht berechtigt, diese Seite bearbeiten:

Diese Aktion ist auf Benutzer beschränkt, die einer der Gruppen "Benutzer, Administratoren, editor" angehören.

Du kannst den Quelltext dieser Seite betrachten und kopieren.

==Aktionen== Folgende Aktionen können an einer Kategorie ausgeführt werden: (1) "'Kategorie löschen:" Hierbei wird die Kategorie auch von allen Seiten, die diese Kategorie beinhalten, gelöscht. Dadurch werden diese Seiten neu versioniert. (2) "'Kategorieseite ansehen:" Die Kategorienseite wird in einem neuen Browsertab geöffnet. Handelt es sich bei dieser Kategorie um eine "gewünschte Kategorie" (also eine Kategorie, die auf einer Seite bereits verwendet wird, aber noch nicht im Wiki angelegt wurde), so kann die Seite anschließend angelegt werden. (3) "'Kategorie umbenennen:" Hierbei wird die Kategorie auch auf allen Seiten, die diese Kategorie beinhalten, umbenannt. Dadurch werden diese Seiten neu versioniert. [[Datei: Handbuch:Kategorieaktionen.png|alternativtext=Aktionen|zentriert|mini|181x181px|Aktionen]]

Zurück zur Seite Handbuch: Erweiterung/BlueSpiceCategoryManager.



#### 8 Interwikilinks

Du bist aus dem folgenden Grund nicht berechtigt, diese Seite bearbeiten:

Diese Aktion ist auf Benutzer beschränkt, die einer der Gruppen "Benutzer, Administratoren, editor" angehören.

Du kannst den Quelltext dieser Seite betrachten und kopieren.

==Interwikilinks einfügen== Im Bearbeitungsmodus können Links zu anderen Wikis, die in der Liste der Interwiki-Links definiert sind wie Links zu lokalen Seiten hinzugefügt werden, jedoch mit dem Interwiki-Präfix am Anfang. Ein Beispiel: Die URL zur englischen Helpdesk-Hauptseite lautet:<syntaxhighlight lang="html">https://en.wiki.bluespice.com/wiki/Main\_Page </syntaxhighlight>Der Interwiki-Link wurde folgendermaßen definiert: Präfix: en, URL: https://en.wiki.bluespice.com<nowiki/>/wiki/\$1 Auf einer Wikiseite wird der Link so eingefügt:<syntaxhighlight lang="html">[[en:Main\_Page|BlueSpice English main page]] </syntaxhighlight>

Zurück zur Seite Handbuch: Erweiterung/BlueSpiceInterWikiLinks.



#### 9 Seitenvorlagen

Du bist aus dem folgenden Grund nicht berechtigt, diese Seite bearbeiten:

Diese Aktion ist auf Benutzer beschränkt, die einer der Gruppen "Benutzer, Administratoren, editor" angehören.

Du kannst den Quelltext dieser Seite betrachten und kopieren.

=== Liste der Standardvorlagen === {| class="wikitable" style="width:100%;" !Seitenvorlage !Edition !
Beschreibung |- |Anleitung | free, pro | Schritt-für-Schritt Anleitung erstellen |- |Aufforderung zur Stellungnahme | pro | Aufforderung zur Stellungnahme |- | Aufgabenliste | free, pro | Aufgaben verteilen und nachverfolgen |- |Entscheidungsmatrix | pro | Entscheidungshilfe durch den Vergleich verschiedener Optionen erstellen |- |Management-Besprechung | pro | Besprechungsprotokoll für regelmäßige Management-Besprechungen erstellen |- |Richtlinie | pro | Allgemeine Verhaltensrichtlinie anlegen |- | Standard-Protokoll | free | Besprechungsagenda und Protokoll anlegen |- | Statusbericht | pro | Stakeholder über den derzeitigen Stand eines Projekts informieren |- | Veranstaltung | pro | Planungshilfe für Veranstaltungen anlegen | }

Zurück zur Seite Handbuch: Erweiterung/BlueSpicePageTemplates.



#### 10 Datenschutzverwaltung

Du bist aus dem folgenden Grund nicht berechtigt, diese Seite bearbeiten:

Diese Aktion ist auf Benutzer beschränkt, die einer der Gruppen "Benutzer, Administratoren, editor" angehören.

Du kannst den Quelltext dieser Seite betrachten und kopieren.

=== Cookies zustimmen === [[Datei:Handbuch:Cookies.png|verweis=link=Special:FilePath /PrivacyCookieConsent1a.png|alternativtext=|zentriert|mini|369x369px|Cookie-Einverständniserklärung]] Allen Wiki-Benutzern wird eine Aufforderung angezeigt, die Cookie-Einstellungen des Wikis zu akzeptieren. Dies geschieht beim ersten Besuch des Wikis oder nachdem die Browser-Cookies gelöscht wurden. Benutzer haben die Möglichkeit, sofort alle Cookies zu akzeptieren oder jede Gruppe von Cookies separat zu verwalten. Benutzer klicken auf "Cookie-Zustimmungseinstellungen", um die Einstellungen für die Cookie-Zustimmung zu öffnen. Es gibt verschiedene Gruppen von Cookies: \*"Erforderliche Cookies:" Cookies, die benötigt werden, um das Wiki zu nutzen (Cookies zum Speichern von Sitzungsinformationen, Benutzer-ID-Daten, ...). \*""Komfort Cookies:" Cookies, die ein komfortableres Wiki-Erlebnis ermöglichen (Speicherung des Status von Komponenten der Benutzeroberfläche und einige Benutzereinstellungen). \*""Matomo'" (nur sichtbar, wenn das [[Referenz:BlueSpicePrivacy|nötige Plugin installiert und aktiviert]] ist): Cookies, die für Analysefunktionen genutzt werden. Mit den Standardeinstellungen ist es obligatorisch, zumindest die notwendigen Cookies zu akzeptieren, bevor das Wiki zum ersten Mal genutzt werden kann.

Zurück zur Seite Handbuch: Erweiterung/BlueSpicePrivacy.



#### 11 Fehlermeldungen anpassen

Du bist aus dem folgenden Grund nicht berechtigt, diese Seite bearbeiten:

Diese Aktion ist auf Benutzer beschränkt, die einer der Gruppen "Benutzer, Administratoren, editor" angehören.

Du kannst den Quelltext dieser Seite betrachten und kopieren.

==Fehlermeldungen anpassen== Der Text für die Fehlerseiten wird in Form von Systemnachrichten gespeichert. Sie können auf diese Fehlermeldungen über die Seite <code>Spezial:MediaWiki-Systemnachrichten</code> zugreifen. Sie können die auf einer Seite benutzten Systemnachrichten anzeigen. Hierzu fügen Sie zur Seiten-URL <code>?uselang=qqx</code> hinzu. Falls die URL bereits ein Fragezeichen enthält, fügen Sie stattdessen <code>&uselang=ggx</code> hinzu. Dies zeigt die bennötigten Quellen für die angezeigten Fehlermeldungen auf der Seite: [[Datei:permissionerror-sourceinfoDE. pnglalternativtext=Systemnachrichtenlzentriertlminil650x650pxlSystemnachrichten anzeigen]] Im obigen Beispiel befinden sich zwei Fehlermeldungen auf der Seite: \*"permissionserrortext-withaction:" zeigt den Text "Sie sind nicht berechtigt, die Seite zu bearbeiten. Grund:" \*"badaccess-groups:" zeigt den Text an "Diese Aktion ist auf Benutzer beschränkt, die einer der Gruppen 'Administratoren, Bürokraten, Sichter, Prüfer' angehören." Diese Seiten existieren nicht wirklich und daher wird die Standardtextnachricht aus der Datenbank angezeigt. Wenn Sie eine Nachricht ändern möchten, müssen Sie zuerst die Seite erstellen. "So ändern Sie die Fehlermeldung:" #Wechseln Sie zur Spezialseite "MediaWiki-Systemnachrichten" (<code>Spezial: MediaWiki-Systemnachrichten</code>)[[Datei:permissionerror-findDE.png|alternativtext=Nachricht anpassen|zentriert|mini|650x650px|Nachricht anpassen]] #Geben Sie den vollständigen Namen der Systemnachricht in das Feld "Präfixfilter" ein und klicken Sie "Los": Der Link zur Systemnachricht erscheint in Rot. #Klicken Sie auf den Seitennamen, um eine Seite für diese Nachricht zu erstellen. #Geben Sie eine Fehlermeldung ein und speichern Sie die Nachricht. #Wenn eine Fehlerseite mehrere Systemmeldungen enthält, ändern Sie diese entsprechend wie gewünscht. {{Hinweisbox|boxtype=Hinweis|Note text=Viele dieser Nachrichten verwenden Parameter (z. B. "\$ 1"), die berücksichtigt werden sollten, wenn Sie den Standardtext ändern. Wenn ein Fehler aufgetreten ist, können Sie die von Ihnen erstellten benutzerdefinierten Fehlerseiten einfach löschen. Der Standardtext aus der Datenbank wird dann erneut verwendet.}} {{Box Links|Thema1= Ihttps://www.mediawiki.org/wiki/Manual:Interface/Noarticletext mediawiki.org/wiki/Manual:Interface /Noarticletext]}} [[en:Manual:Error\_messages]] [[de:{{FULLPAGENAME}}]] [[Category:Anpassung]]

Zurück zur Seite Handbuch: Fehlermeldungen.



